



## Referat styremøte 31/5- 22

**Til stede:** Truls Norderhaug, Renate Arnolda Mosesen, Guro Hagen, Mari Stenersen, Truls Norderhaug, Lasse Evensen og Andrea Falkenheim.

**Meldt frafall:** Ine Marie Helmersen

1. Referat fra styremøte 25/4 – 22 ble gjennomgått og godkjent.
2. **Sponsoravtaler.**

Styret ble enige om at det må stille høyere krav til sponsorpenger for å kunne titulere seg som hovedsponsor for Hamar idrettslag. De nåværende kontraktene er gyldige fram til årsskiftet. Det må jobbas frem nye kontraktforslag i forhold til hva vi krever samt hva de krever. Flere av kraven i avtalen kan ikke oppfylles med tanke på GDPR. Begrunnelsen for å omforhandle med våre sponsorer er at Hamar idrettslag har vokst mye de seneste årene, særlig blant de yngre, dette er noe vi strever etter å fortsette med. Daglig leder kaller inn til et møte som skal handle om sponsorer.
3. **Spond.**

Daglig leder sender ut faktura på medlemskoningen. En instruks for hvordan spond skal brukes av den som er ansvarlig for spond i gruppen skal utarbeides. Daglig leder, Andrea utarbeider instruksjonen og kaller inn til møte etter sommeren hvor vi går igjennom det sammen. Det blir pliktig oppmøte, kan ikke ledere stille må nestlederen stille. Her er det i tillegg viktig at vi informerer om våre forsikringer. Vi setter grensen for antall ganger en person får være med på trening for å prøve seg til 4 ganger. Deretter må de meldes inn og få lenke til NIF. Dette er gruppenes ansvar.
4. **Politiattest.**

Andrea står som hovedansvarlig for lagets politiattester. Det kan kreves inn politiattest for de som ikke har vist dette. Alle over 15 år må vise politiattest før de får vare involvert med barn og unge. Det er en fordel at vi har fått Planday, her er det enkelt å følge opp dette. Det lages i tillegg et Excel-skjema for de som eventuelt ikke skal ligge i Planday. Daglig leder som politiattestansvarlig kan knytte flere til seg for å få inn politiattester til godkjenning. Dette må koordineres med gruppenes styre.
5. **Signaturrett.**

For å gi signaturretten videre må det tas opp og bli godkjent på et årsmøte. Det er vanskelig for et fleridrettslag. Leder i hovedstyret gir daglig leder fullmakter i forhold til de behov som oppstår.
6. **Pensjonsavtaler og forsikring.**

Lagets forsikringer vil fortsatt bli levert av Gjensidige. Forsikringen er fra og med 1.6.2022 gyldig for alle, inklusive de som stiller opp helt frivillig på dugnad og ikke er medlem i HIL. Pensjonsavtalen har Lasse kontroll på og disse er også snart i orden.



## 7. Medlemmer i tennis.

Alle skal være medlemmer i Hamar Idrettslag når de utøver aktivitet i regi av tennisgruppa. Siden de i tillegg kan være medlemmer i mer enn en klubb vil det ikke oppstå problemer. Hvis noen er her på ferie kan de bestille timer som de betaler for - forslagsvis noe mer enn medlemmer.

Hvordan gjør tennis det når de har sommercamp?

Har tennis noen aktiv forsikring for disse siden de ikke er medlemmer? Tennis har garantert en stor interesse av å ha flest mulig medlemmer. Daglig leder hører med leder i tennis om hva de forskjellige gruppene gjør og informerer om medlemskap og forsikring.

## 8. Barneidrettsansvarlig

Lasse Evensen er klubbens barneidrettsansvarlige. Daglig leder og Camilla Hansen utarbeider og legger ut et skriv på nettsiden vår om hva det innebærer å ha en barneidrettsansvarlig og hva idrettens barnrettigheter er.

## 9. Roller og oppgaver i styret.

Økonomi – Kari Hoel og Truls Norderhaug er ansvarlige her. Lasse er barneidrettsansvarlig og Renate har ansvar for medarbeidersamtaler og GDPR.

## 10. Utvidelse og fremtid for Hamar idrettslag.

Wenche Enge i Hamar kommune er positiv til en utvidelse i form av en flerbrukshall. Hun hjelper oss med penger for å planlegge / prosjektere dette. Hamar kommune er veldig positive til at vi bygger enda større en det vi har tenkt. Wenche hjelper oss med bruksregulering. I en flerbrukshall har vi mulighet til å utøve handball, innebandy, basket og vi har som mål å få på plass en klatrevegg i hallen. Vi kan da involvere Hamar klatreklubb i HIL. Det må utarbeides en avtale med tennis om bruken denne utvidelsen av hallen. Til dette trenger vi en som er prosjektansvarlig, kan kommunen stille med en person? Lasse er ansvarlig for å ta dette videre, han kaller inn til møte med kommunen.

Vi invitere alle damer, over 20 år på volleyball. Andrea har søkt om ledige timer i gymsaler i kommunen. Vi bruker HA for annonsering. Er det en vilje fortsette med dette kan det gjøres under HIL. Her er potensial for å fortsette vokse.

## Eventuelt

- Fakturaer - Alle grupper må gis en instruks som angir hvordan de skal ta imot fakturaer. Dette tas opp og presenteres på samme møtet som vi tar opp spond. Den instruksjonen skal gjennomgås på første styremøte etter at nytt styre er valgt. Å sikre at det oppgis korrekt fakturaadresse vil være et sentralt element i denne instruksjonen.
- Betaler vi til NIF for at de skal ha aktiv forsikring for oss? Andrea finner ut av det.
- Vi har 311 personalkort. Andrea har full tilgang til dem og må lage et Excel-skjema med navn og sende ut til alle grupper. Hun skal ha en tilbakemelding fra alle grupper om hvem som fortsatt er aktiv og skal ha lønn.